

Regulamin Akademickiego Inkubatora Przedsiębiorczości Wrocławskiej Wyższej Szkoły Informatyki Stosowanej we Wrocławiu

§1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej "Regulaminem", określa zasady i warunki realizacji przez Akademicki Inkubator Przedsiębiorczości Wrocławskiej Wyższej Szkoły Informatyki Stosowanej, zwany dalej „AIP”, programu wsparcia działalności gospodarczej środowiska akademickiego Uczelni pod nazwą „Program AIP”.
2. Świadczenie pomocy w ramach Programu AIP odbywa się na podstawie niniejszego Regulaminu oraz Umowy z Uczestnikiem Programu, o której mowa w § 2 ust. 7 niniejszego Regulaminu.
3. Bezpośredni nadzór nad AIP sprawuje Rektor.

§2 Słownik

1. **Akademicki Inkubator Przedsiębiorczości** – jednostka ogólnouczelniana Wrocławskiej Wyższej Szkoły Informatyki Stosowanej, działająca na podstawie Regulaminu zatwierdzonego przez Senat Uczelni, której powierzono wykonywanie zadań w ramach Programu AIP.
- Program AIP** – techniczne i organizacyjne formy działania określone niniejszym Regulaminem.
3. **Uczestnik Programu AIP** lub **Uczestnik Programu** – osoba fizyczna, która została przez AIP zakwalifikowana do udziału w Programie AIP i podpisała z AIP stosowną Umowę.
4. **Dyrektor AIP** – osoba umocowana przez Rektora WWSIS, po zasięgnięciu opinii senatu Uczelni, spośród kandydatów przedstawionych przez Radę Nadzorującą AIP, do kierowania AIP oraz wykonywania innych, określonych pełnomocnictwem czynności.
5. **Rada Nadzorująca AIP** – organ nadzorujący AIP, którego skład i kompetencje określa regulamin.
6. **Start-up** – przedsięwzięcie gospodarcze prowadzone w ramach Programu AIP.

7. **Umowa** – umowa regulująca prawa i obowiązki AIP oraz Uczestnika Programu, której integralną część stanowi niniejszy Regulamin.

§3 Zakres pomocy świadczonej przez AIP

1. W ramach Programu AIP, AIP oferuje formy wsparcia określone w niniejszym Regulaminie w zakresie działalności gospodarczej utworzonej i prowadzonej przez Uczestnika Programu AIP (dalej: Start-up) wg jego pomysłu biznesowego. AIP nie jest odpowiedzialny za uzyskanie określonych wyników finansowych, uzyskanie zysku z działalności w ramach Start-upu, zrealizowanie określonego stopnia rozwoju lub uzyskanie innych rezultatów zakładanych przez Uczestnika Programu AIP. Uczestnik Programu AIP przyjmuje do wiadomości, że działalność wykonywana w ramach Start-up'u obciążona jest ryzykiem utraty zdolności finansowej, ryzykiem niezależnych zdarzeń rynkowych i makroekonomicznych oraz ryzykiem operacyjnym.

2. W ramach Programu AIP, AIP oferuje następujące formy wsparcia działalności gospodarczej Uczestnika Programu AIP w ramach posiadanych możliwości, jeżeli uzna je za niezbędne dla funkcjonowania Start-upu:

- udzielanie informacji w zakresie podjęcia i funkcjonowania działalności gospodarczej,
- korzystanie z doradztwa biznesowego oraz literatury,
- wspomaganie kontaktów i współpracy biznesowej,
- wspomaganie w działaniach marketingowych oraz promocji w mediach,
- wsparcie w pozyskiwaniu dofinansowania na inwestycje,
- wsparcie przydzielonego opiekuna,
- udział w kursach doszkalcających, warsztatach, konferencjach, seminariach, szkoleniach, warsztatach itp.
- korzystanie z pomieszczeń biurowych oraz wyposażenia biurowego AIP,
- korzystanie z sal wykładowych, laboratoryjnych oraz konferencyjnych,
- obsługa księgowo- i kadrowo-płacowa,
- obsługa prawno-administracyjna.

3. Uczestnik Programu AIP współdziała w rozwoju Start-upu z AIP, w szczególności poprzez konsultacje, udział w spotkaniach, opracowywanie strategii działania, pozyskiwanie Klientów, możliwych rynków zbytu na usługi lub towary wytworzone w ramach Start-upu

oraz potencjalnych dostawców towarów i usług.

4. Rozliczenia finansowe działalności prowadzonej w ramach Start-upu prowadzone będą na wyodrębnionym rachunku bankowym.
5. Uczestnik Programu ponosi pełną odpowiedzialność wobec osób trzecich za swoje działania w ramach działalności Start-upu. W przypadku skierowania do AIP przez osobę trzecią roszczeń w związku z działaniami Uczestnika Programu AIP, Uczestnik Programu AIP ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich oraz AIP.
6. Niniejszy Regulamin nie upoważnia Uczestnika Programu AIP do składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz AIP, w szczególności poprzez dokonywanie rozporządzeń lub zaciąganie zobowiązań (w tym podejmowania czynności przygotowawczych zmierzających do dokonania rozporządzenia lub zaciągnięcia zobowiązania).
7. Uczestnik Programu AIP zobowiązany jest zwolnić AIP z odpowiedzialności wobec osób trzecich wynikających z reprezentowania AIP wbrew zapisom ust. 6.
8. Uczestnik Programu AIP zobowiązany będzie pokryć koszty zastępstwa procesowego, koszty sądowe oraz zapłacić zasądzone odszkodowanie lub koszty polubownego załatwienia sprawy w przypadku ich wymagalności w związku z działaniami Uczestnika Programu AIP wbrew zapisom ust. 6.
9. W przypadku dochodzenia roszczeń wobec AIP przez osobę trzecią lub stawiania zarzutów naruszenia prawa przez AIP, Uczestnik Programu AIP niezwłocznie po uzyskaniu informacji od AIP jest zobowiązany do złożenia potrzebnych wyjaśnień oraz pomocy w ramach prowadzonych postępowań. Uczestnik Programu AIP jest ponadto zobowiązany do niezwłocznego poinformowania AIP o każdym przypadku dochodzenia wobec AIP roszczeń w przypadku wejścia w posiadanie takich informacji.
10. Uczestnik Programu AIP jest zobowiązany do dbania o mienie AIP, w szczególności poprzez przeciwdziałanie wszelkim szkodom grożącym mieniu AIP. Uczestnik Programu AIP zobowiązany jest ponadto do zapobiegania sytuacjom powodującym kierowanie roszczeń wobec AIP.
11. AIP rekomenduje Uczestnikowi Programu AIP uczestnictwo w zajęciach i spotkaniach organizowanych przez Dyrektora AIP.

§4 Rekrutacja uczestników

1. Uczestnikami Programu AIP mogą być osoby fizyczne nieprowadzące działalności

gospodarczej oraz niebędące członkami organów jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej lub organów zarządczych osób prawnych, osoby posiadające udziały lub akcje spółek kapitałowych, z wyłączeniem podmiotów uczestniczących w rynku zorganizowanym w rozumieniu ustawy o instrumentach finansowych.

2. Wsparcie w ramach Programu AIP nie obejmuje swoim zakresem następujących projektów:

- a) które nie uzyskały pozytywnej oceny Dyrektora AIP;
- b) uciążliwych dla innych projektów realizowanych w AIP;
- c) naruszających dobre obyczaje lub normy moralne;
- d) mogących spowodować szkodę dla środowiska naturalnego;
- f) których realizacja wymaga stosowania prawa obcego lub ewentualny spór wynikły w trakcie realizacji projektu nie będzie rozpoznawany przez polski sąd powszechny, chyba że Dyrektor AIP udzieli zgody na wsparcie takiego projektu.

§5 Zasady przyznawania dostępu do Programu AIP

1. Wybór Uczestników Programu AIP odbywa się w drodze konkursu.
2. Osoba zainteresowana udziałem w Programie AIP składa formularz zgłoszeniowy do Dyrektora AIP. Wzór formularza zgłoszeniowego znajduje się na stronie internetowej www.horyzont.eu. Dyrektor AIP dokonuje wstępnej oceny wniosku pod kątem spełniania warunków formalnych udziału w Programie AIP.
3. Wnioski aplikacyjne opiniowane są przez Radę Nadzorującą AIP, a następnie kwalifikowane do dalszej części postępowania w formie prezentacji. W skład Rady Nadzorującej wchodzi: Rektor–Założyciel, Rektor, Kanclerz, Wicekanclerz.
4. Osoba zainteresowana przedstawia projekt przedsięwzięcia w formie prezentacji multimedialnej przed Radą Nadzorującą AIP oraz Dyrektorem AIP. Po zakończeniu prezentacji projektów przedsięwzięć odbywa się dyskusja, w której uczestniczą członkowie Rady Nadzorującej AIP, Dyrektor AIP oraz osoba zainteresowana udziałem w Programie AIP.
5. Po zakończeniu dyskusji odbywa się niejawną naradą członków Rady Nadzorującej oraz Dyrektora AIP, a następnie głosowanie. Decyzja o zakwalifikowaniu osoby zainteresowanej

do udziału w Programie AIP zapada zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Dyrektora AIP. W uzasadnionych sytuacjach podjęcie decyzji może zostać odroczone do 30 dni.

6. Z czynności o których mowa w ust. 4, sporządza się nagranie video.

7. Decyzja o zakwalifikowaniu osoby zainteresowanej do Programu AIP jest podejmowana po dokonaniu analizy informacji zawartych w formularzu zgłoszeniowym, a w szczególności planu biznesowego, który powinien zawierać między innymi dane w zakresie uwarunkowań rynkowych, prognoz finansowych oraz potencjalnych korzyści i zagrożeń związanych z pomysłem biznesowym. Decyzja, o której mowa w zdaniu poprzednim jest ostateczna.

§6 Zasady funkcjonowania Start-upu

1. Uczestnik Programu AIP jest uprawniony do 55% zysku uzyskanego w ramach działalności Start-upu, natomiast AIP do pozostałych 45% – jako opłata stała pokrywająca koszty wsparcia działalności przez AIP w zakresie usług określonych w § 3 ust. 2. Na zysk składa się kwota przychodu pomniejszona o koszty związane z funkcjonowaniem Start-upu, ponoszone przez Uczestnika Programu AIP, w szczególności:

- a) należności publicznoprawne (m.in. podatki, składki na ubezpieczenia społeczne);
- b) koszty obsługi księgowej poza AIP;
- c) koszty obsługi kadrowo – płacowej poza AIP;
- d) koszty obsługi prawno-administracyjnej poza AIP;
- e) koszty prowadzenia rachunku bankowego;
- f) kwoty wynagrodzenia osób zatrudnionych w ramach Start-upu;
- g) zobowiązania AIP powstałe w związku z funkcjonowaniem Start-upu;
- h) kwoty przeznaczone na pokrycie roszczeń osób trzecich związanych z działalnością Start-upu, w tym zasądzone roszczenia osób trzecich związane z działalnością Start-upu;
- i) inne powstałe zobowiązania oraz wydatki dokonane w ramach działalności Start-upu.

2. W przypadku braku zysku w ramach prowadzonej działalności, AIP nie pobiera opłat za

usługi wsparcia działalności, o których mowa § 3 ust. 2.

3. AIP nie jest zobowiązany do pokrycia straty wynikającej z działalności gospodarczej prowadzonej przez Uczestnika.
4. Uczestnik jest zobowiązany do rozwoju działalności prowadzonej w ramach Start-upu. Uczestnik powinien w szczególności przedstawić na żądanie AIP sprawozdania w zakresie m.in.: analizy funkcjonowania działalności w ramach Start-upu, przeszkód w funkcjonowaniu Start-upu oraz czynników wpływających na rozwój działalności, analizy realizacji przyjętych założeń, a także planów dalszego rozwoju.
5. Uczestnik Programu zobowiązany jest wypełniać obowiązki względem AIP, w szczególności wyznaczone mocą Regulaminu, decyzją Rady Nadzorującej AIP lub Dyrektora AIP. Uczestnik Programu AIP zobowiązany jest do złożenia wyjaśnień w zakresie wszelkich zagadnień dotyczących funkcjonowania Start-upu.
6. Uczestnik Programu zobowiązany jest do przestrzegania wewnętrznych procedur obowiązujących w ramach Programu AIP, w szczególności dotyczących obiegu i archiwizacji dokumentów. Naruszenie postanowień procedur stanowi istotne naruszenie niniejszego Regulaminu. Doręczenie treści wewnętrznych procedur może nastąpić drogą elektroniczną.
7. Po 5 latach funkcjonowania Start-upu AIP rezygnuje z zysków i zobowiązuje się do sprzedania udziałów Start-upowi, a uzyskane ze sprzedaży środki przeznacza na rzecz dalszego rozwoju AIP.

§7 Przekształcenia

1. Z chwilą osiągnięcia rocznego przychodu z tytułu działalności gospodarczej Uczestnika Programu AIP powyżej kwoty 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) jest on zobowiązany przekształcić prowadzoną działalność w spółkę prawa handlowego, w formie określonej przez AIP, w której 51% udziałów obejmie AIP. AIP oraz Uczestnik Programu AIP zawrą umowę przedwstępną spółki z chwilą zakwalifikowania do udziału Programie AIP.
2. W przypadku naruszenia przez Uczestnika Programu AIP zobowiązania wynikającego z ust. 1, AIP będzie uprawnione do żądania zapłaty odszkodowania w wysokości poniesionych strat oraz utraconych zysków od Uczestnika Programu AIP, jak również

wykorzystania dodatkowych uprawnień przewidzianych przepisami prawa.

3. AIP może odmówić objęcia udziałów w spółce w przypadku negatywnych rokowań co do dalszej współpracy.

4. AIP może zwolnić Uczestnika Programu AIP z obowiązku przekształcenia działalności prowadzonej w ramach Programu AIP w przypadku określonym w ust. 3.

§8 Aplikacja do funduszu inwestycyjnego

1. Akademicki Inkubator Przedsiębiorczości w przypadku projektu przygotowanego w ramach organizowanych przez Wrocławską Wyższą Szkołę Informatyki Stosowanej warsztatów biznesowych, a następnie złożonego w ramach aplikacji do funduszu inwestycyjnego zachowuje 51 % udziałów w podmiocie (będzie to podmiot prawa handlowego, spółka z ograniczoną odpowiedzialnością lub spółka akcyjna). Pozostałe udziały rozkłada się pomiędzy pomysłodawców a fundusz inwestycyjny, przy czym fundusz nie może uzyskać więcej niż 30 % udziałów.

§9 Zakończenie uczestnictwa w Programie AIP

1. AIP oraz Uczestnik Programu AIP są uprawnieni do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca. Wypowiedzenie Umowy powoduje rozpoczęcie czynności likwidacyjnych Start-upu.

2. Postępowanie likwidacyjne obejmuje zakończenie bieżących spraw w ramach działalności Start-upu, spieniężenie majątku Start-upu, ściągnięcie wymagalnych wierzytelności oraz zaspokojenie zobowiązań powstałych w związku z działalnością Start-upu.

3. Środki pieniężne i inne składniki majątku pozostałe po zakończeniu likwidacji Start-upu przysługują Uczestnikowi Programu AIP.

4. Uczestnik Programu AIP zobowiązany jest do pokrycia wymagalnych zobowiązań Start-upu, jeżeli środki pieniężne pozostałe po okresie likwidacji Start-upu nie wystarczają na ich pokrycie.

5. W przypadku, gdy po zakończeniu likwidacji Start-upu osoba trzecia wystąpi z wymagalnym roszczeniem wobec AIP, Uczestnik Programu zobowiązany jest do pokrycia

ewentualnych roszczeń.

6. W przypadku ujawnienia okoliczności mających wpływ na wynik oraz decyzję podjętą w ramach likwidacji Start-upu, następuje otwarcie likwidacji na nowo. Do likwidacji otwartej na nowo stosuje się postanowienia niniejszego Regulaminu.

7. Decyzję o zakończeniu likwidacji Start-upu, jak również otwarciu likwidacji na nowo, podejmuje AIP.

§10 Przepisy dyscyplinarne

1. W przypadku naruszenia przez Uczestnika Programu AIP, postanowień niniejszego Regulaminu albo innych procedur obowiązujących w ramach Programu, AIP wzywa do Uczestnika Programu AIP do zaprzestania naruszeń oraz dopełnienia obowiązku. Koszt każdorazowego wezwania wynosi 10 zł (słownie: dziesięć złotych).

2. W przypadku bezskutecznego upływu terminu określonego w wezwaniu, AIP jest uprawniony do rozwiązania Umowy.

§11 Postanowienia końcowe

1. Zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej. O zmianach Regulaminu Uczestnicy zostaną poinformowani w formie elektronicznej co najmniej na 14 dni przed ich wejściem w życie.

2. W przypadku zmiany Regulaminu, Uczestnik Programu ma prawo rozwiązania Umowy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia odpowiedniego zawiadomienia o zmienionej treści Regulaminu.

3. AIP może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- a) rażącego naruszenia postanowień Umowy (w tym Regulaminu) przez Uczestnika Programu AIP lub przepisów prawa;
- b) spowodowania szkody lub niebezpieczeństwa powstania szkody w mieniu AIP;
- c) wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniem przeciwko AIP w związku z działalnością prowadzoną w ramach Start-upu;
- d) naruszenia dóbr osobistych AIP przez Uczestnika Programu AIP.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

5. Uczestnik Programu AIP zobowiązuje się nie prowadzić działalności konkurencyjnej dla działalności prowadzonej w ramach Programu AIP w okresie uczestniczenia w Programie AIP oraz w ciągu 2 lat po jego zakończeniu, zgodnie z Umową. Za przestrzeganie zakazu konkurencji po zakończeniu Umowy Uczestnikowi Programu AIP przysługuje comiesięczne odszkodowanie w wysokości 5 % średniego miesięcznego zysku wypracowanego w ramach działalności Start-upu w ostatnich 2 latach działalności. W przypadku nieprzestrzegania zakazu konkurencji Uczestnik Programu AIP zobowiązany będzie do zapłaty kary na rzecz AIP w wysokości dwukrotności zysku wypracowanego w ramach działalności Start-upu w ostatnich trzech miesiącach jego funkcjonowania. Zapłata kary umownej nie pozbawia AIP możliwości dochodzenia odszkodowania z tytułu szkody przewyższającej wysokość kary przewidzianej w zdaniu poprzednim, w tym także w zakresie utraconych korzyści. Celem zaspokojenia z tytułu kary umownej AIP będzie uprawnione do zajęcia zysku wypracowanego w ramach działalności AIP w pełnej wysokości. AIP może zwolnić Uczestnika Programu AIP z zakazu konkurencji.

6. Uczestnik AIP przenosi autorskie prawa majątkowe do utworów powstałych w ramach działalności Start-upu oraz wyłączne autorskie prawa zależne, uregulowane szczegółowo ustawą z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 1994 Nr 24 poz. 83) oraz prawa uregulowane ustawą z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (Dz. U. 2001 Nr 49 poz. 508), na zasadach określonych w Umowie. W przypadku gdyby prawa określone w niniejszym ustępie, powstałe w ramach działalności Start-upu, przysługiwały Uczestnikowi Programu AIP, Uczestnik jest zobowiązany do ich nieodpłatnego przeniesienia na rzecz AIP najpóźniej z chwilą zakończeniu Umowy. AIP przysługuje pierwszeństwo nabycia praw, o których mowa w zdaniu 1. Wcześniejsze przeniesienie praw, o których mowa w zdaniu poprzednim na podmiot trzeci, jest nieważne. Uczestnik Programu AIP składa oświadczenie, że w ramach działalności Start-upu nie narusza praw osób trzecich. W razie naruszenia praw, o których mowa w zdaniu poprzednim, Uczestnik Programu AIP ponosi pełną odpowiedzialność (w tym odszkodowawczą) wobec osób trzecich oraz AIP.